



Succes!

Je wil een subsidieaanvraag indienen bij FNO voor een project in het programma GeestKracht. Initiatieven om de maatschappij te verbeteren voor psychisch kwetsbare jongvolwassenen, juichen wij van harte toe. Binnen je aanvraag ga je een projectplan schrijven en de kwaliteit van dat plan is grotendeels bepalend voor het wel of niet toegewezen krijgen van een subsidie.

In deze checklist vind je een aantal handige tips en aanwijzingen die je helpen na te gaan of jouw idee aansluit op de call en zo ja bij het maken van je plan en het schrijven van je projectaanvraag. Daarnaast zorgt het ervoor dat FNO beter je plan kan beoordelen. We verwachten veel aanvragen, dus je plan moet er uitspringen.

Lees in elk geval eerst de calltekst en de programmatekst zorgvuldig, je plan moet passen binnen onze doelstellingen. En kijk ook naar ons filmpje op fnozorgvoorkansen.nl/geestkracht voor een korte uitleg over het programma.

We wensen je veel succes bij het schrijven en hopen dat we je aanvraag kunnen honoreren!

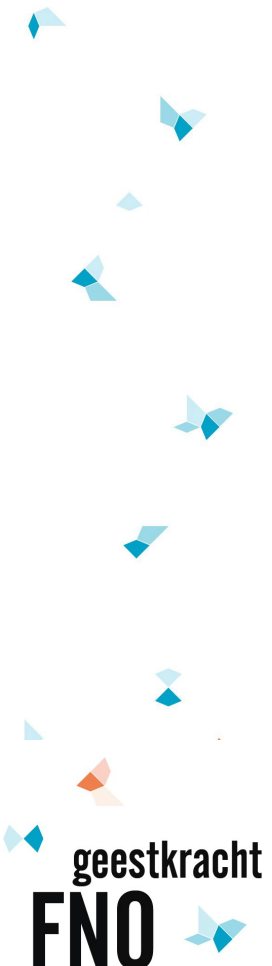


Voor je begint met het schrijven van je projectplan en een aanvraag indient:

- Zouden de mensen voor wie je dit project gaat doen, je doelgroep (met name psychisch kwetsbare jongvolwassenen met praktische opleiding en/of migratieachtergrond), zelf willen dat het er komt? Zorg ervoor dat je doelgroep is betrokken bij (het tot stand komen van) je idee en dit steunt.
- Is je project of plan vernieuwend? Of helpt het om een bestaande goede aanpak of methode breder of beter inzetbaar te maken?
- Is het project waarvoor je een bijdrage aanvraagt, zo concreet dat je daadwerkelijk in februari 2021 zou kunnen beginnen met de uitvoering?
- Heb je tenminste één andere partner, een organisatie of een instantie die ook meebetaalt aan je project of personeel kosteloos beschikbaar stelt dat zich inzet voor jouw project? Dat kan bijvoorbeeld een gemeente zijn, een lokale sponsor of een ander fonds.
- Wat brengt jouw eigen organisatie mee aan middelen? Denk aan een stuk eigen financiering of het zonder kosten inzetten van eigen personeel waarvan de loonkosten niet worden meegenomen in het aangevraagde subsidiebedrag. Huur van een pand of bijvoorbeeld vergaderkosten die niet in rekening worden gebracht tellen ook mee.
- Is je plan zo goed dat ook anderen van jouw opgebouwde kennis en ervaring rondom jouw project kunnen profiteren? Oftewel, is je plan ook voor anderen toepasbaar?
- Heb je een concreet idee over welke organisaties/mensen je nodig hebt voor de uitvoering van je project en heb je deze mensen betrokken?
- Heb je een concreet beeld bij de middelen die je nodig hebt voor je project en kun je die benoemen?
- Kun je je budget begrijpelijk en goed onderbouwd weergeven?
- Zijn één of meer van de belangrijkste doelstellingen van je project gericht op één van onderstaande programmalijnen:
 - het beter toerusten van jongvolwassenen;
 - het beter toerusten van professionals;
 - een meer integrale aanpak en domein overstijgend beleid;
 - maatschappelijke agendering.
- Is jouw project gericht op één of meerdere doelgroepen waarop het programma GeestKracht zich richt?
- Kun je aan het eind van je project resultaten meten, toetsen aan je doelstelling en de doelen van GeestKracht en aan FNO rapporteren?

Als je begint met het schrijven van een projectplan en een aanvraag indient:

- Lees de call en de programmatekst nogmaals aandachtig door en houdt tijdens het schrijven de call bij de hand. Lees regelmatig terug en beoordeel of je plan de richtlijnen van de call volgt.
- Heb je een duidelijke en logische hoofdstukindeling gemaakt? Je gebruikt bijvoorbeeld de volgende indeling:
 1. Probleemstelling: waarom wil je dit plan gaan uitvoeren, wat is de omvang probleem, en doelstelling, wat wil je bereiken: gebruik cijfers, aantallen, welke programmalijn
 2. Doelgroep: wie ga je helpen, hoe groot is de doelgroep en wie van hen is betrokken bij het maken van het plan?
 3. Jouw organisatie: beschrijf de organisatie (incl. juridische rechtsvorm en projectteam samenstelling) die de aanvraag indient en het plan gaat uitvoeren, hoe gaat je project er uit zien, wat ga je concreet doen met welke planning
 4. Middelen: wat heb je nodig om je plan uit te voeren
 5. Samenwerking: met wie ga je je plan uitvoeren en wat is hun betrokkenheid bij dit plan
 6. Impact: wat gaat er veranderen of verbeteren als je je plan uitvoert, hoe ga je meer jongvolwassenen uit de doelgroep bereiken en hoe ga je dat meten, hoe sluit dit aan bij de verandertheorie van GeestKracht, hoe ga je dit rapporteren. Heb je nagedacht over de toekomst? Hoe ga je het verder uitrollen en beschikbaar maken voor anderen?
- Vraag je bij het schrijven voortdurend af: Is hetgeen ik opschrijf ook begrijpelijk voor een buitenstaander, bijvoorbeeld mijn zus, buurman of beste vriendin?
- Stel je tijdens het schrijven telkens de vraag: welke vragen roept mijn plan op en geeft mijn plan ook een antwoord op die vragen?
- Heeft je plan een voor de doelgroep leesbare samenvatting van maximaal één pagina en begrijpt iemand uit je doelgroep die samenvatting?
- Komt in je plan de manier van samenwerken met anderen en het betrekken van de doelgroep voldoende aan de orde? Is de samenwerking met anderen zo nodig schriftelijk vastgelegd?
- Heb je voldoende beschreven hoe je een verandering tot stand brengt, bij je doelgroep of in de maatschappij, zodat je doelgroep daar profijt van heeft?
- Overstijgt het bedrag van je aanvraag niet het maximum van € 200.000 en is het bedrag dat je aanvraagt realistisch voor je project en de beoogde resultaten?
- Kan je aan de hand van korte concrete voorbeelden of met praktijkverhalen je probleemstelling en aanpak duidelijker maken?

- 
- Kun je met foto's, illustraties, of ander beeld, bijvoorbeeld grafieken, je plan ondersteunen. Zorg wel dat je met eventueel ondersteunend beeld binnen de gevraagde 7 pagina's blijft
 - Krijgt de lezer van je plan een goed en concreet beeld van wat je in de praktijk gaat doen tijdens de uitvoering van je plan?
 - Maak inzichtelijk wat de sterke kanten van je plan zijn maar wees ook realistisch en transparant en neem ook de mogelijke risico's en zwakkere kanten op in je plan.
 - Heb je alle bijlagen waarnaar gevraagd wordt gereed? Zorg dat je je tijdig registreert in de portal om te weten welke gegevens en documenten je moet aanleveren.

Als je klaar bent met je projectplan en je de aanvraag gaat indienen:

- Omvat je plan maximaal 7 pagina's, met een leesbare letter en lettergrootte (Calibri 11)?
- Is de samenvatting aanwezig?
- Is je planning compleet en haalbaar?
- Heb je inzichtelijk gemaakt hoe je project op de langere termijn bestendig is en waar je in 2024 als organisatie staat? Heb je aangegeven hoe jouw plan aansluit bij GeestKracht en de verandertheorie?
- Is je begroting compleet en onderbouwd en geeft je dekkingsplan inzicht in hoeveel jezelf, je samenwerkingspartners en andere partijen bijdragen?
- Ligt de samenwerking (en evt. financiële bijdrage) van je medeaanvragers vast in een document in bijlage en heb je gereflecteerd op de kracht van die samenwerking?
- Heb je de call nog een keer doorgelezen en beoordeeld of alle gevraagde onderdelen aan de orde komen?

Is de doelgroep voldoende betrokken bij dit plan?

- Heb je je plan door een ander, liefst iemand uit de doelgroep of van buiten je organisatie, laten lezen en gevraagd of alles leesbaar en duidelijk is?